



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA APPRENDIMENTO PERMANENTE ORIENTAMENTO E-LEARNING
SERVIZIO APPRENDIMENTO PERMANENTE

D.R. n. 4525

IL RETTORE

- Vista la Legge 15.05.1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17.05.1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10.02.2015;
- Visto il decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171, e successive modificazioni
- Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti di ricerca, di consulenza e di formazione per conto terzi (in vigore dal 20/05/2017) (D.R. n. 1551 del 05/05/2017);
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/02/2017 relative alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore per l'a.a. 2017/2018
- Visto il D.R. n. 729 del 13.06.2014, con il quale è stato costituito AMAS, Accademia per il Management Sanitario, Centro di Servizi di Ateneo e ne è stata affidata la gestione amministrativa all'Area dirigenziale Formazione Permanente e post lauream;
- Visto il D.R. n. 1972 del 8.06.2016, con il quale è stato ricostituito il Comitato Scientifico di AMAS;
- Visto il D.R. n. 1972 del 14.09.2016, con il quale è stato nominato il Presidente del Comitato Scientifico di AMAS;
- Vista la DGR n. 164 del 3.03.2017 in cui Regione Liguria ha accreditato il Piano Formativo dell'Accademia per il Management Sanitario – AMAS dell'Università di Genova;
- Visto il verbale del Comitato Scientifico di AMAS del 12.10.2017 con il quale è stata approvata la realizzazione del Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa;
- Vista la Determina Dirigenziale dell'Area Apprendimento permanente, orientamento, e-learning n.7951 del 20/11/2017 con la quale è stata approvata l'attivazione del Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa

DECRETA

Art. 1

Norme Generali

Nell'ambito del piano formativo dell'**Accademia per il Management Sanitario – AMAS** dell'Università di Genova, è attivato per l'anno accademico 2017-18 il **Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa**.

La gestione organizzativa del Corso è affidata all'Area Apprendimento permanente, orientamento, e-learning – Servizio Apprendimento Permanente.

Art. 2

Finalità del Corso e destinatari

Il corso è rivolto a dirigenti del ruolo sanitario incaricati di direzione di struttura complessa che hanno ottenuto certificazione per il management di Struttura Complessa ai sensi della normativa vigente (art. 16-quinquies del D.Lgs 229/99) da almeno sette anni, ovvero ai dirigenti in possesso di certificato in scadenza nel 2017.

Tale formazione è necessaria per svolgere tali incarichi in base all'art.16-quinquies del D.Lgs. 229/99 e ss.mm.ii. e in base alla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome del 10/07/2003.

Il corso intende consolidare e aggiornare le competenze manageriali contestualizzate alle organizzazioni sanitarie complesse precedentemente acquisite in percorsi formativi volti al conseguimento del certificato di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa.

La metodologia didattica privilegerà lo studio di casi concreti, testimonianze e progettazione di interventi migliorativi, con particolare attenzione alla realtà lavorativa dei discenti.

La partecipazione all'attività formativa esonera dall'acquisizione dei crediti ECM per l'anno nel quale si svolge l'attività didattica prevalente

Art. 3

Organizzazione didattica e contenuti del Corso

Il corso si svolgerà nel periodo dicembre 2017-luglio 2018. La giornata di apertura del corso è fissata per mercoledì 20 dicembre, dalle ore 14 alle ore 19 presso aula magna CBA, Policlinico san Martino, Largo Rosanna Benzi 10 Genova.

Il corso si svilupperà in 45 ore di attività articolata come segue:

- 1) incontro introduttivo
- 2) incontri di coaching individuale o a piccoli gruppi secondo un calendario concordato, con il/i docente/i referente (18 ore) per sviluppare il project work individuato. In base alla numerosità e composizione dei gruppi parte degli incontri potranno avvenire in sede decentrata;
- 3) lavoro individuale autocertificato, con assistenza a distanza (15 ore) e discussione finale del progetto

Il project work rappresenta lo strumento di valutazione delle competenze acquisite dai partecipanti. Sarà discusso alla presenza di una commissione composta dai membri del Comitato Scientifico di AMAS e da una rappresentanza di Regione Liguria.

Alla conclusione della discussione sarà formulato il giudizio finale per l'ottenimento del Certificato di Rivalidazione della Formazione Manageriale come disposto dall'Accordo Stato-Regioni del 10 luglio 2003 e dalla DGR n. 1192 del 5 ottobre 2012.

Alcune attività formative potranno esser condivise con gli allievi di altri corsi organizzati da Amas (corsi per direttori di struttura complessa e corsi per top management).

L'iscrizione al corso dà anche la possibilità di partecipare a seminari di aggiornamento organizzati per tutti gli utenti AMAS su tematiche ed esperienze innovative con esperti nazionali e internazionali. E' possibile utilizzare la frequenza certificata a questi seminari per assolvere all'obbligo complessivo di frequenza di 45 ore.

La frequenza al corso è obbligatoria; non saranno ammessi alla valutazione finale i partecipanti che non abbiano raggiunto il totale del monte ore previsto (45 ore).

Sedi delle attività del corso:

- Centro Internazionale di Studi e Formazione Germana Gaslini - CISEF - Badia Benedettina della Castagna, via Romana della Castagna, 11A canc.16147 Genova;
- CBA, Policlinico san Martino, Largo Rosanna Benzi 10 Genova.

- SIMAV, Centro di Simulazione Avanzata in Medicina dell'Università di Genova, Via Pastore, 3;
- Discussione finale project work: Regione Liguria

Art. 4

Comitato Scientifico, Comitato di Gestione e Direttore del Corso

Il corso è parte dell'offerta formativa di AMAS, Accademica per il Management Sanitario, sotto la supervisione del

Comitato Scientifico di AMAS, così composto: Prof. Roberto Fiocca, Prof. Giancarlo Icardi, Prof. Mauro Palumbo, Prof.ssa Angela Testi, Prof.ssa Mara Zuccardi Merli,

Comitato di Gestione del Corso: Prof. Mauro Palumbo, Prof.ssa Angela Testi, Prof.ssa Mara Zuccardi Merli, Prof.ssa Elisa Bonollo, Prof.ssa Elena Tanfani, Dott.ssa Monica Sbrana.

Direttore del Corso : Prof.ssa Angela Testi

Comitato di Indirizzo del Corso composto da 4 membri, di cui 2 designati dal Comitato Scientifico di AMAS e 2 da Regione Liguria,

Segreteria organizzativa e amministrativo-contabile: Area apprendimento permanente orientamento e-learning– Servizio apprendimento permanente, Piazza della Nunziata 2 – 16124 – Genova, sito Internet: www.sanita.unige.it.

Art. 5

Modalità di iscrizione e costi

Al corso sono ammessi un numero massimo di 30 allievi. Il numero minimo per l'attivazione del corso è pari a 20.

E' possibile iscriversi al **Corso di Rivalidazione del Certificato di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa** mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione> entro le ore 12.00 del 15 dicembre 2017.

Al primo accesso, è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente*. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina delle domande di iscrizione.

Il documento di identità che verrà richiesto nella procedura di iscrizione deve essere inserito in formato PDF elettronico.

Il corso ha un costo di € 1100, IVA esente (comprensiva della marca da bollo che verrà assolta virtualmente). Il pagamento dell'intera quota è da effettuarsi contestualmente all'iscrizione.

Il pagamento può essere effettuato:

- (modalità preferita) con una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, carte prepagate riUnige/riCarige.
- presso lo sportello di qualsiasi banca con bollettino bancario ("bollettino Freccia") oppure tramite il proprio sistema di homebanking qualora lo stesso consenta il pagamento utilizzando il "bollettino Freccia".

La domanda di iscrizione decade automaticamente qualora il pagamento non venga effettuato entro 48 ore.

La domanda di iscrizione decade automaticamente qualora il pagamento non venga effettuato entro 48 ore.

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

Non sono previste esenzioni del pagamento della quota di iscrizione.

Calendario e comunicazioni circa l'avvio del corso saranno reperibili alla pagina relativa al corso, disponibile sul sito www.sanita.unige.it.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di iscrizione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. Coloro che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'allievo o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

L'Università può adottare anche successivamente all'iscrizione provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti o che non abbiano riportato tutte le informazioni necessarie.

Art. 6

Rilascio del Titolo

A conclusione del Corso, agli iscritti che avranno svolto le attività, ottemperato agli obblighi previsti e superato la prova finale, verrà rilasciato dall'Università di Genova attestazione di frequenza e da Regione Liguria l'attestato di rivalidazione della formazione manageriale ai sensi del D.Lgs. n. 502/92 e ss. mm. e ii.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Area Apprendimento permanente, orientamento, e-learning – Servizio Apprendimento permanente, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni D.L.vo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali".

Genova, 20/11/2017

IL RETTORE
F.to Paolo Comanducci

Responsabile del procedimento:

Monica Sbrana

Tel 010 2099466; email: monica.sbrana@unige.it

Per informazioni:

Elisa Sciacaluga

Tel 3479780335; email: formazione.sanita@perform.unige.it