



Università degli Studi di Genova
DISC
Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate

**Decreto n. 4967
del 25-10-2021**

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10/02/2015;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti di ricerca, di consulenza e di formazione per conto terzi (D.R. n. 5321 del 31/10/2018);
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a.2020-2021 (<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>);
- Vista la DGR n. 164 del 03.03.2017 in cui Regione Liguria ha accreditato il Piano Formativo dell'Accademia per il Management Sanitario – AMAS dell'Università di Genova;
- Visto il D.U. n. 3559 del 2/08/2021 del Direttore del Dipartimento di scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC di accogliere l'affidamento delle attività di carattere amministrativo gestionale e organizzative dell'Accademia per il Management Sanitario (AMAS) per assicurare l'operatività dei corsi durante l'a.a. 2021/22 e il trasferimento delle risorse finanziarie necessarie all'avvio delle attività programmate;
- Visto il D.U. n. 4671 del 12/10/2021 del Direttore del Dipartimento di scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC, con il quale è stata approvata l'attivazione del Corso di aggiornamento professionale "Innovazione manageriale in sanità: strumenti e esperienze" - IV edizione.

D E C R E T A

Art. 1
Norme Generali

È attivato per l'anno accademico 2020/21 il **Corso di aggiornamento professionale "Innovazione manageriale in sanità: strumenti e esperienze" - IV Edizione** presso l'Area Internazionalizzazione, ricerca e terza missione – Servizio rapporti con imprese e territorio, nell'ambito del piano formativo dell'Accademia per il Management Sanitario – AMAS dell'Università di Genova.

Art. 2
Finalità del Corso e destinatari

Destinatari:

Il corso è rivolto a tutte le famiglie professionali che operano in sanità.

Requisiti minimi richiesti per l'ammissione al corso: Laurea di I livello ex DM 270/2004 o titolo equipollente.

Finalità del corso:

Il corso fornisce conoscenze e strumenti per aggiornare le competenze manageriali in diverse aree con particolare riguardo alle innovazioni in atto nel SSN.

Il corso intende, inoltre, soddisfare le necessità di approfondimento da parte di coloro che, aspirando a entrare a far parte dell'albo nazionale per direttori generali, necessitano di acquisire punteggi formativi frequentando corsi di formazione di ambito manageriale e organizzativo di riconosciuta rilevanza.

Art. 3 Contenuti

Il Corso di aggiornamento professionale “Innovazione manageriale in sanità: strumenti e esperienze” si articola in 55 ore suddivise in 4 moduli formativi e in una mezza giornata di valutazione finale consistente in attività di presentazione e discussione di un caso strutturato ad hoc, a una Commissione composta da docenti AMAS.

Gli argomenti sviluppate nel Corso riguardano le seguenti tematiche:

- l’analisi e la valutazione dei modelli organizzativi
- la pianificazione strategica ed operativa, il controllo di gestione
- la direzione per obiettivi e la gestione delle risorse umane

Art.4 Organizzazione didattica

Il corso si svolgerà nel periodo febbraio 2022 – luglio 2022.

Il calendario e le comunicazioni circa l’avvio del corso saranno pubblicate entro il mese di dicembre 2021 sul sito www.amas.unige.it alla pagina relativa al corso.

La frequenza al corso è obbligatoria; saranno ammessi alla valutazione finale i partecipanti che abbiano raggiunto almeno l’80% di ore di frequenza certificata.

Sede di svolgimento dell’attività didattica: a distanza su piattaforma Microsoft Teams di UNIGE, **in modalità sincrona**, salvo 25 ore di formazione **in presenza** per la quale sarà richiesta certificazione ECM.

Ai partecipanti sarà richiesto un account Microsoft Teams valido, necessario per accedere alle lezioni. È possibile registrarsi gratuitamente nella piattaforma Microsoft Teams ottenendo un account all’indirizzo: <https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software?rtc=1>

Per ulteriori informazioni su come iscriversi gratuitamente alla piattaforma MS Teams: <https://support.microsoft.com/it-it/office/isciversi-alla-versione-gratuita-di-teams-70aaf044-b872-4c32-ac47-362ab29ebbb1>

Materiale didattico: sarà disponibile sulla piattaforma Aulaweb dell’Università di Genova

Lingua di insegnamento e di verifica del profitto: italiano

Tipologia prova finale: Esercitazione di presentazione e discussione di un caso strutturato ad hoc.

Nell’eventualità di non superamento della valutazione finale sono previste ulteriori sessioni d’esame senza l’obbligo di frequentare nuovamente il corso

Art. 5 Modalità e quota d’iscrizione

Al corso sono ammessi al massimo 30 allievi. Il numero minimo per l’attivazione del corso è di 10 allievi.

Le domande saranno accettate in ordine cronologico di completamento della procedura telematica e fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili al Corso. Eventuali domande pervenute dopo il raggiungimento del numero massimo di iscritti verranno considerate a riserva nel caso di rinunce.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all’indirizzo <http://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/corsiperfezionamentoformazione/domanda> entro le ore 12.00 del 18 gennaio 2022.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l’accesso e l’invio della domanda.**

Al primo accesso è necessario richiedere le credenziali UNIGE cliccando sulla voce *Registrazione utente*. Ottenute le credenziali, si potrà accedere alla pagina della domanda.

Alla domanda di ammissione al Corso deve essere allegata, mediante la procedura online e in formato pdf, copia fronte/retro del documento di identità.

Il corso ha un costo di € 1.100,00 IVA esente (comprensivo della marca da bollo che verrà assolta virtualmente). Il pagamento della quota è da effettuarsi contestualmente all'iscrizione.

Il pagamento è da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell'Area dei Servizi online agli Studenti (<https://servizionline.unige.it/studenti/unigepay20/>), utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSì, MasterCard, Maestro o tramite "avviso di pagamento" cartaceo (pago PA).

Si invita a leggere attentamente la pagina web https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online (modalità di pagamento).

Non è possibile effettuare alcun pagamento mediante bonifico bancario.

La domanda di iscrizione decade automaticamente qualora il pagamento non venga effettuato entro 48 ore.

Successivamente i candidati ammessi devono **confermare l'iscrizione** mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/confermaPL> (cliccando su "conferma iscrizione post-laurea" scegliendo il Corso la cui iscrizione deve essere confermata) entro il 24/01/2022 ore 12:00.

Durante la procedura di perfezionamento, dovrà essere sottoscritto digitalmente il contratto formativo (consultabile sul sito <https://disc.unige.it/didattica/corsi-perfezionamento>).

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per gli Studenti emanato con D.R. n. 1218 del 16.09.2014, lo studente iscritto ad un Percorso Formativo universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

Non sono previste esenzioni del pagamento della quota di iscrizione.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

L'Università può adottare, anche successivamente, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Art. 6

Rilascio dell'attestato di frequenza

A conclusione del Corso agli iscritti che, a giudizio della Commissione di Valutazione, abbiano ottemperato agli obblighi di frequenza e superata la prova finale, verrà rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di partecipazione e merito, che non costituisce titolo accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello.

Art. 7

Comitato Scientifico, Comitato di Gestione, Comitato di indirizzo e Direttore del Corso

Il corso fa parte dell'offerta formativa di AMAS, Accademica per il Management Sanitario, sotto la supervisione del Comitato Scientifico di AMAS.

Direttore del Corso: Prof.ssa Angela Testi

Comitato di Gestione del Corso: Prof. Mauro Palumbo, Prof.ssa Mara Zuccardi Merli, Prof.ssa Elisa Bonollo, Prof.ssa Elena Tanfani.

Delegato della struttura cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria: Dott.ssa Simona Simonotto.

Per informazioni: amas@formazione.unige.it

La struttura a cui è affidata la segreteria organizzativa e amministrativo-contabile è il Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate (Viale Benedetto XV 6 -16132 Genova mail: e-mail: disc@unige.it).

Art. 8

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate – DISC, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati” e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101, ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Franco De Cian

(firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: **dott.ssa Simona Simonotto**